

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ШЕБЕКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИКАЗ

«20» января 2022 года

№ 72

**О Порядке проведения итогового собеседования
по русскому языку на территории
Шебекинского городского округа
в 2023 году**

В соответствии с частью 12 статьи 59 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, методическими рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 ноября 2022 года № 04-435, приказом министерства образования Белгородской области от 29 декабря 2022 года № 4168 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году» (далее – Приказ министерства), с целью своевременной подготовки и обеспечения объективности проведения итогового собеседования по русскому языку (далее - итоговое собеседование) на территории Шебекинского городского округа в 2023 году **приказываю:**

1. Отделу оценки качества образования (Белоусова Е.Б.):
 - 1.1. Обеспечить проведение итогового собеседования для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории муниципалитета, в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, утверждённым Приказом министерства (прилагается).
 - 1.2. Обеспечить объективность проведения итогового собеседования на всех этапах подготовки и проведения итогового собеседования на территории Шебекинского городского округа.
 - 1.3. Довести Приказ министерства до сведения руководителей

образовательных организаций, расположенных на территории муниципалитета.

1.4. Обеспечить размещение Порядка проведения итогового собеседования, утвержденного Приказом министерства на территории Белгородской области в 2023 году на официальном сайте МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» в течение одного рабочего дня с момента получения.

1.5. Обеспечить доставку бланков итогового собеседования из областного государственного бюджетного учреждения «Белгородский региональный центр оценки качества образования» в МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» и материалов итогового собеседования после проведения итогового собеседования из МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» в РЦОИ Белгородской области.

2. Назначить специалиста отдела оценки качества образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» Дрокину Н.Ю. ответственной за подготовку и проведение итогового собеседования на территории Шебекинского городского округа.

3. Специалисту отдела оценки качества образования Дрокиной Н.Ю.:

3.1. Сформировать предложения по местам проведения итогового собеседования на территории муниципального образования в срок до 20 января 2023 года.

3.2. Обеспечить подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования.

3.3. Сформировать схемы распределения экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования по местам проведения итогового собеседования на территории муниципального образования.

3.4. Сформировать персональные составы ответственных организаторов мест проведения, организаторов проведения итогового собеседования, собеседников, технических специалистов, экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования в срок до 20 января 2023 года.

4. Назначить специалиста отдела оценки качества образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» Дрокину Н.Ю. лицом ответственным за доставку бланков итогового собеседования из областного государственного бюджетного учреждения «Белгородский региональный центр оценки качества образования» в МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» и материалов итогового собеседования после проведения итогового собеседования из МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» в РЦОИ Белгородской области.

5. Назначить уполномоченных представителей МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» для обеспечения соблюдения в местах проведения итогового собеседования Порядка проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, утвержденного Приказом министерства.

6. Руководителям общеобразовательных организаций, определённых в качестве мест проведения итогового собеседования на территории Шебекинского городского округа в 2023 году:

6.1. Обеспечить проведение итогового собеседования в общеобразовательной организации - месте проведения итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, утверждённым Приказом министерства.

6.2. Обеспечить готовность мест проведения итогового собеседования к его проведению, в том числе определить помещения для хранения личных вещей участников итогового собеседования и специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования до входа в место проведения итогового собеседования.

6.3. Обеспечить соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции при проведении итогового собеседования.

6.4. Выделить помещение, оборудованное телефонной связью, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования, принтером, техническим оборудованием для проведения итогового собеседования.

6.5. Обеспечить видеонаблюдение в аудиториях проведения и в штабе образовательных организаций, задействованных в качестве мест проведения итогового собеседования.

6.6. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при хранении, использовании и передаче комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования.

7. Руководителям образовательных организаций:

7.1. Провести подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования.

7.2. Ознакомить под подпись работников, задействованных в проведении и проверке итогового собеседования, с Порядком проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, утверждённого Приказом министерства, а также с нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, не менее чем за три рабочих дня до проведения итогового собеседования.

7.3. Проинформировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о Порядке проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, утверждённого Приказом министерства, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, ведении во время проведения итогового собеседования видеонаблюдения в аудиториях проведения итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования не позднее двух рабочих дней с момента получения результатов

образовательными организациями.

7.4. Опубликовать Порядок проведения итогового собеседования, утвержденный Приказом министерства, на официальных сайтах образовательных организаций в течение одного рабочего дня с момента получения настоящего приказа.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник МКУ
«Управление образования
Шебекинского городского округа»**



Н.В. Ивантеева