

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ШЕБЕКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

« 26 » 05

2022 года

№ 802

Об информационном и организационно-технологическом сопровождении работы конфликтной комиссии Белгородской области при проведении ГИА-9 в 2022 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, во исполнение приказа департамента образования Белгородской области от 24 декабря 2021 года № 3804 «Об утверждении «дорожных карт» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Белгородской области в 2022 году», приказа министерства образования от 25 мая 2022 года № 1622 «Об информационном и организационно-технологическом сопровождении работы конфликтной комиссии Белгородской области при проведении ГИА-9 в 2022 году», в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных работ в рамках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) в формах основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) в 2022 году **п р и к а з ы в а ю :**

1. Назначить специалиста отдела оценки качества образования Дрокину Н.Ю. ответственной за:

- приём апелляций участников ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами из образовательных организаций, в том числе из образовательных организаций, подведомственных министерству образования Белгородской области и находящихся на территории Шебекинского городского округа (далее - образовательные организации);

- передачу в РЦОИ поступивших апелляций участников ГИА-9

в течение одного календарного дня со дня получения по защищённым каналам связи;

- получение из РЦОИ по защищённым каналам связи и передачу в образовательные организации сформированного журнала рассмотрения апелляций, поданных по результатам ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами;

- получение из РЦОИ по защищённым каналам связи и передачу в образовательные организации уведомлений по итогам рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами для информирования участников ГИА-9 о результатах рассмотрения апелляций.

2. Направить по согласованию с РЦОИ экспертов ПК по учебным предметам в дни рассмотрения апелляций конфликтной комиссией.

3. Обеспечить приём из образовательных организаций и передачу в РЦОИ по защищённым каналам связи апелляций участников ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию Белгородской области (далее – КК) в соответствии с графиком работы КК.

4. Обеспечить получение из РЦОИ по защищённым каналам связи и передачу в образовательные организации сформированного журнала рассмотрения апелляций, поданных по результатам ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами, для информирования о времени рассмотрения апелляций.

5. Обеспечить получение из РЦОИ по защищённым каналам связи и передачу в образовательные организации уведомлений по итогам рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами для информирования участников ГИА-9 о результатах рассмотрения апелляций.

6. Руководителям образовательных организаций:

6.1. Назначить специалистов образовательных организаций, ответственных за:

- приём апелляций о несогласии с выставленными баллами от участников ГИА-9 в соответствии с графиком работы КК;

- передачу в отдел оценки качества образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» принятых апелляций участников ГИА-9 в течение одного календарного дня со дня получения;

- информирование участников ГИА-9 о времени рассмотрения апелляций;

- информирование участников ГИА-9 о результатах рассмотрения апелляций.

6.2. Обеспечить приём апелляций о несогласии с выставленными баллами от участников ГИА-9 в соответствии с графиком работы КК.

6.3. Направить в отдел оценки качества образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» принятые апелляции участников ГИА-9 в течение одного календарного дня со дня получения.

6.4. Обеспечить информирование участников ГИА-9 о времени

рассмотрения апелляций в соответствии с журналом рассмотрения апелляций, полученным из МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».

6.5. Обеспечить явку участников ГИА-9, подавших апелляцию о несогласии с выставленными баллами, в конфликтную комиссию по адресу: МБОУ «Гимназия № 12» г. Белгорода им. Ф.С. Хихлушки (г. Белгород, ул. Хихлушки, д. 4).

6.6. Организовать получение из МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» уведомлений по итогам рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами для информирования участников ГИА-9 о результатах рассмотрения апелляций.

6.7. Организовать информирование участников ГИА-9 о результатах рассмотрения апелляций под роспись.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник МКУ
«Управление образования
Шебекинского городского округа»**



Н.В. Ивантеева